

**Napp ut og ta vare på,  
om du skulle lure på noe i  
forbindelse med vedtektene  
på gravplassene i Averøy**



## VEDTEKTER FOR GRAVPLASSENE I AVERØY KOMMUNE

Hjemlet i lov av 7.juni 1996 nr.32 om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven), § 21.

Vedtatt av Averøy kirkelige fellesråd 30. november 2017  
Godkjent av Møre bispedømme: 24. januar 2018

### § 1 FORVALTNING

- 1.1 Gravplassene i Averøy kommune er underlagt Averøy kirkelige fellesråd (heretter kalt gravplassmyndigheten), som har ansvar for at gravplasser og bygninger forvaltes med orden og verdighet. Kirkevergen er ansvarlig for den daglige drift.  
Averøy kommune har 4 gravplasser: Bremsnes kirkegård, Kvernes gravsted, Kornstad kirkegård og Folland gravsted.

- 1.2 Forvaltningen skjer i medhold av Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) av 7. juni 1996 nr. 32, sist endret 7. mai 2015 nr. 26 og Forskrift til lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsforskriften) av 10. januar 1997 nr.16, sist endret 22. januar 2014 nr. 41.

### § 2 DEFINISJONER

**Gravplass:** Begrepet kirkegård er ved endring av gravferdsloven 26.08.2011 / 01.07.2012 blitt byttet ut med betegnelsen gravplass når ordet benyttes i en generell form eller omtale. Endringen er ikke til hinder for at ordet kirkegård fremdeles kan benyttes i navnet på en gravplass, jfr. § 1, punkt 1.1

**Frigrav:** Tildelt grav som ansvarlig for grav råder over uten avgift i fredningstiden.

**Festegrav:** Grav hvor det er inngått avtale om bruk mot betaling av avgift.

**Grav dobbel dybde:** Frigrav/festegrav med gravlegging i to nivåer;

Første kiste 1,5 meter overdekning med jord.

Andre kiste 0,8 meter overdekning med jord.

**Gravsted:** To eller flere kistegraver som er avtalt å feste sammen.

**Urnegrav:** Grav kun for urner med plass for inntil 4 urner. Plassert i egne gravfelt.

**Kistegrav:** Grav for kiste. Det kan også settes ned urne i kistegrav.

**Fredningstid:** Tidsrom fra siste gravlegging til graven kan gjenbrukes.

**Festetid:** Den tid det inngås avtale om bruk av en grav mot betaling av festeavgift.

**Fester:** Den som står som ansvarlig i festeavtale.

**Forskuddsbetalt gravstell:** Forhåndsbetalt beløp til stell av grav.

### § 3 GRAVPLASSTILHØRIGHET

- 3.1 Avdøde personer innen kommunen kan gravlegges på den gravplassen som ønskes i kommunen. Dette gjelder også selv om avdøde pga sykdom eller alderdom har bodd i en annen kommune mot slutten av livet.

- 3.2 Avdøde personer fra andre kommuner kan gravlegges på en av gravplassene i Averøy. Det kan da kreves dekning av kostnader knyttet til gravferden. Festeavgift vil i disse tilfellene påløpe for hele fredningsperioden.

### § 4 FREDNINGSTID OG FESTETID

- 4.1 Fredningstid kistegraver og urnegraver er 20 år. Gravplassmyndigheten avgjør om fredningstiden for kistegraver skal utvides over 20 år for enkeltgraver med særskilte grunnforhold.

- 4.2 Festetid er 10 år.



## § 5 FESTE AV GRAV

- 5.1 Når ordinære kistegraver uten dobbel dybde tas i bruk er det anledning til å feste en grav ved siden av. Disse gravene utgjør et gravsted. Ved bruk av særskilte urnegraver kan det ikke festes en grav ved siden av.
- 5.2 Ved nedsetting av urner på eksisterende kistegraver kan det settes ned 6-8 urner på hver grav avhengig av gravens størrelse.
- 5.3 Når festetiden er utløpt, kan gravstedet festes for nye 10 år. Når det er gått 60 år etter siste gravlegging kan festet ikke fornyes uten etter samtykke fra gravplassmyndigheten.
- 5.4 I god tid før festetiden er over skal fester varsles. Er festet ikke blitt fornyet innen maks 1 år etter siste forfall, kan graven slettes og gravstedet faller tilbake til gravplassmyndighetens disposisjon.
- 5.5 Ingen kan gravlegges i en festet grav uten festerens samtykke. Dersom slikt samtykke ikke kan innhentes, treffes avgjørelsen om gravlegging av gravplassforvaltningen.
- 5.6 Festeavgiften fastsettes av kommunen etter forslag fra fellesrådet. Festeavgiften er lik for kistegraver og urnegraver. Festeavgift betales forskuddsvis for hele festetiden.

## § 6 GRAV OG GRAVMINNE

- 6.1 Ved åpning av grav kan jord legges på omkringliggende graver, og gravutstyr midlertidig flyttes. Gravplassmyndigheten sørger for at graven blir planert og tilsådd etter gravlegging.
- 6.2 Gravminnet og evt. annet varig utstyr skal godkjennes av gravplassmyndigheten før det monteres.
- 6.3 På nytt festet gravsted plasseres gravminnet i bakre kant av den graven som er tatt i bruk og blir stående der for godt.
- 6.4 Fester har ansvar for at gravminnet er sikret og vedlikeholdt ihht gjeldende forskrift.
- 6.5 Gravplassmyndigheten har ikke erstatningsansvar for gravminner eller tekst, fotografi, dekor, lykt og andre gjenstander på gravminnet som skades eller ødelegges ved naturhendinger, hærverk, tyveri o.l. med mindre det er utvist uaktsomhet fra gravplassbetjeningens side.

- 6.6 Gravminnets størrelse er definert i gravferdsforskriften § 23. Ut over de generelle bestemmelsene som der er nevnt, har Averøy kirkelig fellesråd med hjemmel i §23, 3. ledd fastsatt følgende praksis i forbindelse med tidlige utvidelser av gravplassene:

- For gravminne på felt 15 på Kornstad kirkegård gjelder dimensjoner som nevnt i gravferdsforskriften § 23, 2. ledd. (kun enkeltgraver)
- For gravminne på felt A, B og C på Bremsnes kirkegård, samt felt M og N på Folland gravsted gjelder dimensjoner som nevnt i gravferdsforskriften § 23, 2. ledd. (Kun graver med dobbel dybde)  
I tillegg gjelder følgende:
  - Felles gravminne for to eller flere graver (gravsted) gjelder størrelse på gravminne som gravferdsforskriften § 23, 1. ledd.

- 6.7 Er et gravminne levert og montert til tross for manglende godkjenning av gravplassmyndigheten, vil leverandøren av gravminnet bli varslet, og nødvendig endringer kan kreves utført på leverandørens regning.

## § 7 BEPLANTNING OG UTSTYR PÅ GRAVEN

- 7.1 Foran gravminne er det anledning til å opparbeide et plantefelt i høyde med bakken omkring. Bredden på plantefeltet kan maksimalt tilsvare bredden på gravminnet. Plantefeltet kan ikke være lengre enn 60 cm, målt fra gravminnets bakkant.
- 7.2 Dersom det benyttes kantstein rundt plantefeltet, eller liggende plate foran gravminnet, skal disse flukte med terrenget omkring. Innrammingen regnes som en del av plantefeltet. Det tillates ikke bruk av bedsokkel (bed plate fast i sokkel) foran gravminnet.
- 7.3 Løse dekorgjenstander, gravutstyr og planter er festerens ansvar. Alt utstyr skal være montert slik at er minst 5 cm fra ytterkant på bedplate/rammekant /blomsterbed til ytterkant på gravutstyret som er montert.
- Dekorgjenstander og planter kan ikke være høyere og bredere enn gravminnet og plantefeltet. Disse må ikke dekke innskriften på gravminnet, og ikke være til hinder eller fare for driften av gravplassene.
- 7.4 Det er ikke anledning å sette på graven lys som avgir farger eller blinker.



- 7.5 Planter, kranser og lignende materiale som brukes ved gravferd og pynting av grav, skal i sin helhet være komposterbare.
- 7.6 Privat bruk av sprøytemidler er ikke tillatt.
- § 8 STELL AV GRAV**
- 8.1 Ansvarlig for grav eller fester av grav har rett og plikt til å stelle den graven som vedkommende har ansvar for. Beplantningsfelt som over tid ikke blir stelt, vil bli tilsådd.
- § 9 GRAVSTELLAVTALE**
- 9.1 Kirkelig fellestråd kan overta ansvar for stell av plantefeltet ved å opprette en stellavtale dersom ansvarlig for grav en eller fester ønsker det. Det avtales forskudds betaling ved årlig fakturering eller for en lengre periode. Nærmere bestemmelser vil fremgå av stellavtalen. Midlene forvaltes av kirkelig fellestråd, og innbetalt beløp skal dekke planting og stell iht. inngått stellavtale, administrasjon og revisjon. Beløpet skal også dekke evt. merverdiavgift til staten, etter de bestemmelser som til enhver tid gjelder for kirkelige fellestråd. Det kan ikke gjøres avtale om stell lengre tid enn foranliggende festetid eller tilsvarende.
- 9.2 Midler satt av til forhåndsbetalt gravstell kan ikke brukes til å dekke festeavgiften.
- 9.3 Dersom det gjenstår en rest av kapital når festet avsluttes, vil midlene gå til generell forskjønnelse av gravplassen.
- 9.4 Kapital fra de ulike avtalene forvaltes felles og inngår i fellestrådet regnskap, men det kreves bruk av undersystem/reskontro som til enhver tid holder rede på bevegelses og gjenstående beløp på de respektive avtaler.
- 9.5 Gamle gravlegater: Innbetalte midler kan ikke benyttes til betaling av festeavgift, slik det var gitt aksept for ved inngåelse av de opprinnelige avtalene. Midlene kan benyttes til gravstell, samt vedlikehold av gravminne. Ønskes feste av graven ikke videreført ved fornyelse, tilfaller restene av midlene generelt vedlikehold på denne gravplassen.
- § 10 BÅREROM**
- Bårehuset på Bremsnes kirkegård er det eneste godkjente bærerommet knyttet til gravplassene i Averøy og benyttes for samtlige sokn på Averøy.
- § 11 NÆRINGSVIRKSOMHET**
- 11.1 Gravplassmyndigheten kan gi næringsdrivende skriftlig tillatelse til å drive virksomhet på gravplassene i Averøy.
- 11.2 Næringsdrivende må rette seg etter gjeldende lov, forskrift og vedtekter for gravplassene, og de må selv fjerne alt avfall og overskuddsmasse i forbindelse med det arbeid de utfører. Tillatelsen kan trekkes tilbake med umiddelbar virkning dersom de næringsdrivende ikke retter seg etter bestemmelser og vilkår i tillatelsen.
- 11.3 Ansatte i gravplassforvaltningen kan ikke mot godtgjørelse utføre tjenester for næringsdrivende.
- 11.4 Ansatte i gravplassforvaltningen kan ikke utøve egen næringsvirksomhet på gravplassene. Fellestrådet kan likevel i særlige tilfeller gjøre unntak for en begrenset periode fra denne bestemmelsen.
- 11.5 Ingen som på en eller annen måte har noe med styre eller stell av gravplassene, må være selger for, eller på annen måte ha særskilt interesse av at det blir solgt minnesmerker eller annet til gravplassene fra særskilt firma.
- § 12 ARBEID PÅ GRAVPLASSENE**
- Anleggs- og vedlikeholdsarbeid skal normalt foregå innenfor normal arbeidstid, men det vil kunne gjøres avvik fra dette i vekstsesongen. Det skal uansett ikke utføres slikt arbeid på søndager, helligdager eller offentlige høytidsdager.
- § 13 FERDSEL PÅ GRAVPLASSENE**
- Kjøring med bil, moped og lignende kjøretøy er normalt ikke tillatt på gravplassene. Unntatt er kjøretøy som gravplassforvaltningens ansatte disponerer. Kjøring til bårehuset er tillatt for bårebil og ambulanse. All kjøring og ferdsel skal skje med ekstra varsomhet og respekt.
- § 14 ANDRE BESTEMMELSER**
- 14.1 På gravplassen skal det være ro og orden.
- 14.2 Gravplassens redskap og utstyr som brukes til vanning og planting, skal være i orden. Dette skal brukes med forsiktighet og settes tilbake på plass etter bruk.
- § 15 BRUDD PÅ VEDTEKTENE**
- Dersom vedtektene ikke overholdes, kan Averøy kirkelige fellestråd iverksette nødvendige tiltak for ansvarlig/festers regning.
- § 16 DISPENSASJON FRA VEDTEKTENE**
- Spørsmål vedrørende gravplassene eller forhold på disse som ikke er nevnt i vedtektene, avgjøres av gravplassmyndigheten.
- I særlige tilfeller kan gravplassmyndigheten tillate avvikelser fra vedtektene.
- § 17 IKRAFTTREDELSE**
- 17.1 Vedtektene trer i kraft etter at godkjenning av Møre bispedømme foreligger.
- 17.2 Fra samme stund oppheves tidligere godkjente vedtekter, som var første gang vedtatt i Averøy kirkelige fellestråd 15.05.2001, endret ved godkjenning i kirkelig fellestråd den 31.05.2006. Sist endret 01.02.2011 etter vedtak i Averøy kommunestyre.

# Blomsterfondet i Averøy

## - hvordan fungerer det?

Fellesrådet har sammen med menighetsrådene vedtatt en prøveordning med opprettelse av et blomsterfond som kan benyttes til forskjønnelse av de 4 gravplassene i Averøy. I Eide har en tilsvarende ordning for både kirka, kapellet og gravplassene fungert veldig godt, og bidratt til at det er penger til mer enn det som kan tillates med fellesrådets begrensede ressurser.

### Gjelder gravplasser og uteområder

Blomsterfondet i Averøy vil gjelde gravplassene i Averøy og uteområdene rundt kirkene. En gave til blomsterfondet er ment å være et alternativ til å gi en blomsterhilsen til båret, og ikke som et konkurrerende element til evt. minnegave foreslått etter avdødes eller pårørendes ønske.

### Kort fortalt fungerer ordningen som følger:

**Ved bisettelser og begravelser gis venner og kjente, som ønsker å vise medfølelse i forbindelse med en gravferd, muligheten til å gi en pengegave til blomsterfondet. De som gir en slik gave vil få navnene ført opp i en protokoll som overleveres til de pårørende i forbindelse med begravelsen.**

Navnene vil normalt ikke bli lest opp i kirken, men vil altså bli gjort kjent for de pårørende i en egen folder de får. Pengene som kommer inn på blomsterfondet i forbindelse med gravferden, blir øremerket til det gravstedet som den avdøde stedes til hvile på. Fellesrådet v/kirkevergen vil avgjøre hva gaven skal benyttes til. Både gravstedet, men også utearealet rundt kirkene får glede av disse midlene. Det kan være blomster til fellesareal, bautaer og lignende. For øvrig kan midlene brukes til å foreta oppgradering av utstyr og «inventar» som man ofte ikke finner rom for i et begrenset fellesrådsbudsjett, som f.eks nye benker, vannkanner, bårevogner, anleggelse av minnelunder med mer. Det er ikke tanken at pengene skal erstatte kommunens bidrag og forpliktelser, men være et supplement slik at gravplassene til enhver tid er så velholdt og tiltalende som mulig.

### Retningslinjer

Følgende retningslinjer vil ligge til grunn for gaver til Averøy blomsterfond:

\* Prøveordning med blomsterfond opprettet fra 15. august 2017, og vil vare i 3 år. Ordningen ble første gang evaluert 1. kvar-

tal 2018.

\* Fellesrådet ved kirkevergen står ansvarlig for blomsterfondet og bruken av midlene.

\* Averøy blomsterfond har konto 3930.06.40595 i Sparebank1 Nordvest.

\* NB! NB! Gave som ønskes medtatt i blomsterfondprotokollen til pårørende må meddeles skriftlig, enten ved å fylle ut eget skjema, som kan legges i postkassen vår, rett innenfor porten ved kirkekontoret på Bruhagen (ved avfallsdunkene), eller sende en e-post til Averøy kirkekontor på adressen: [kirkekontoret@kirkeniaveroy.no](mailto:kirkekontoret@kirkeniaveroy.no) Meldingen må gis innen kl. 12.00 dagen før begravelsen/bisettelsen finner sted. Skjema vil etter hvert legges ut på nettsiden vår, eller kan fås på kirkekontoret.

\* Den skriftlige meldingen må inneholde følgende:

1) Navn på avdøde som gaven skal knyttes til,

2) Hvem hilsenen skal være fra (Hvilke navn som skal skrives i protokollen)

\* Gaven vil bli benyttet på gravstedet som avdøde stedes til hvile på.

\* På selve innbetalingen bes det om at gaven merkes med avdødes navn, slik at den blir øremerket

riktig gravplass i regnskapet.

\* Alle som har gitt skriftlig melding med nødvendig info til kirkekontoret innen oppgitt frist (se over) vil få navnet oppført i protokollen som gis til pårørende i gravferden. Navnene leses normalt ikke opp i kirken i forbindelse med gravferden.

\* Gaver som det ikke er mottatt skriftlig melding til - eller som gis til blomsterfondet uten å være knyttet til en bestemt gravferd - vil kirkevergen / fellesrådet benytte der behovet er størst.

\* Blomsterfondet benyttes til forskjønnelse og oppgradering av de 4 gravplassene i Averøy, samt uteområdene rundt kirkene.

\* De enkelte menighetene beholder rådgivningen over tidligere og fremtidige minnegaver som er øremerket den enkelte kirke eller gravplass.

Kirkevergen i Averøy  
Kristian Futsæter

I Eide har man hatt blomsterfond i flere tiår allerede. Dette finner mange som et godt alternativ for å bidra, samtidig som man viser at man tenker på de etterlatte.

- Her i Eide meldes hilsnene til blomsterfondet via telefoner eller oppmøte hos meg eller i servicekontoret på kommunehuset. Og de aller fleste betaler sine regninger uten noen innblanding fra min side, forteller kirkeverge Anne-Lise.

Det er viktig å forstå at dette ikke skal være noen konkurranse med minnegavene som gis i forbindelse med begravelser og bisettelser, men som et alternativ til blomster til båret. I Eide har man fast pris - 150 kroner. For tiden har man nærmere 200 000 kroner stående på konto, og disse brukes det jevnlig av til å skaffe blomster til kirken, både på alteret og til blomsterkassene ute på kirkegårdene og rundt kirka ellers. Parkbenker og nye steinurner til blomster er blant annet innkjøpt i år med blomsterfondet.

- Hvorfor fungerer det så godt på Eide?

- Det var Nordmøre Sparebank, nå Sparebank1, som i sin tid dro dette i gang. De tok seg av det meste, skrev giroer, skrev ut folder og leverte denne i kirka til opplesning. Roald Ugelstad var til uvurderlig hjelp. Men etter hvert overtok kirken selv arbeidet, og servicekontoret har vært til uvurderlig hjelp der. Folk melder gjerne sitt ønske om hilsen på arket dit, og kommunen noterer i ei bok de har fått. Dødsannonse og navn på de som hilser er å finne i disse bøkene. Kirkevergen koordinerer nå alt dette og skriver ut folder, forteller Anne-Lise.

I Eide går mange i begravelser, og liker å gi en oppmerksomhet, men siden vi ikke har blomsterbutikk lenger, har blomsterfondet nok tjent på det. Det er jo heller ikke så kostbart å gi en hilsen via blomsterfondet, bare 150 kroner.

- Folk har lagt inn kontonummeret i nettbanken sin, og nå kan en også bruke VIPPS, så jeg trenger sjelden sende ut giroer lenger. Det sparer vi dessuten tid og kostnader på. Vi vil gjerne unngå giroer, men bistår selvsagt om det trengs. De midlene vi får inn gir oss en unik mulighet til å handle småverktøy, parkbenker og annet som allerede er nevnt. I stedet for kanskje 28 små blomsterbuketter, bruker de fleste å gi 150 kroner til fondet, og så blir navnet lest opp i kirka etter blomstene, og pårørende får med lista hjem. Dette fungerer veldig godt i Eide, slår Anne-Lise fast.